Termini e Condizioni di Totalnannies

1. Status di Totalnannies

Totalnannies Ltd opera esclusivamente in qualità di agenzia di intermediazione del lavoro, come definito dalla normativa britannica *Conduct of Employment Agencies and Employment Businesses Regulations 2003*.

Totalnannies agisce unicamente come intermediario, mettendo in contatto i candidati con le famiglie ospitanti.

Totalnannies non assume direttamente i candidati e non fornisce servizi di gestione delle buste paga.

Tutti gli accordi relativi alla retribuzione, alle mansioni, all'alloggio e alle condizioni di permanenza vengono stabiliti direttamente tra la famiglia ospitante e il candidato.

2. Visti e permessi di lavoro

Totalnannies si impegna a fornire ai candidati, per quanto possibile e al meglio delle proprie conoscenze, informazioni relative ai visti e ai permessi di lavoro richiesti nei diversi Paesi.

Tuttavia, Totalnannies declina ogni responsabilità per eventuali informazioni inesatte o non aggiornate.

È esclusiva responsabilità del candidato assicurarsi di essere in possesso del visto o del permesso di lavoro necessario per il Paese di destinazione prima della partenza.

Tutte le informazioni vengono fornite in buona fede e possono essere soggette a modifiche.

3. Responsabilità dei candidati

I candidati registrati presso Totalnannies sono tenuti a:

Svolgere tutte le mansioni concordate nella descrizione del lavoro, comprese la cura dei bambini, le faccende domestiche e la guida di autoveicoli, ove richiesto.

Informare immediatamente Totalnannies di eventuali difficoltà o cambiamenti che possano compromettere la loro capacità di svolgere le mansioni concordate.

Non rifiutarsi di svolgere mansioni fondamentali previste dall'incarico, quali la guida o le faccende domestiche, dopo aver accettato una posizione.

Mantenere sempre un comportamento professionale e rispettoso nei confronti della famiglia ospitante.

Contattare tempestivamente Totalnannies in caso di incomprensioni, disaccordi o problematiche relative al proprio collocamento lavorativo.

4. Organizzazione del viaggio

I candidati sono interamente responsabili dell'organizzazione e del pagamento del proprio viaggio di andata e ritorno da e verso la famiglia ospitante.

In nessun caso il candidato deve accettare un viaggio prenotato o pagato dalla famiglia ospitante, poiché ciò costituisce una violazione dei Termini e Condizioni di Totalnannies e potrebbe comportare controversie relative al rimborso delle spese.

Eventuali spese di viaggio sostenute dalla famiglia ospitante potranno essere detratte dall'ultima retribuzione del candidato.
Totalnannies non rimborserà in nessuna circostanza le spese di viaggio.
I candidati che abbiano dubbi sulle procedure di viaggio devono contattare Totalnannies per ottenere chiarimenti prima di organizzare o accettare qualsiasi viaggio.

5. Esclusione di responsabilità

Totalnannies opera esclusivamente come agenzia di intermediazione e svolge i propri servizi in buona fede.
Totalnannies declina ogni responsabilità per eventuali spese, lesioni o danni, morali o economici, subiti dai candidati prima, durante o dopo il collocamento lavorativo.
Ciò include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, controversie o problematiche relative a:
Retribuzioni o stipendi non corrisposti.
Orari di lavoro, mansioni o condizioni lavorative.
Organizzazione dei viaggi o rimborsi.
Visti, permessi di lavoro o questioni relative all'immigrazione.
Cessazione del rapporto di lavoro o partenza anticipata.

6. Cessazione del collocamento lavorativo

Nel caso in cui una famiglia ospitante desideri interrompere l'accordo e chieda al candidato di lasciare la propria abitazione, Totalnannies si riserva il diritto di esaminare le motivazioni fornite.
A seguito di tale valutazione, Totalnannies potrà decidere di non proporre il candidato ad altre famiglie qualora ritenga che non sia più idoneo a essere rappresentato dall'agenzia.

7. Procedura di ricollocamento

Totalnannies farà tutto il possibile per organizzare un nuovo collocamento lavorativo nel più breve tempo possibile. Tuttavia, l'agenzia si riserva il diritto di impiegare il tempo necessario per garantire un abbinamento adeguato tra il candidato e la nuova famiglia ospitante.

8. Accettazione dell'incarico e penale di cancellazione

Una volta che il candidato abbia confermato per iscritto, anche tramite e-mail, l'accettazione di una posizione lavorativa, tale conferma costituisce un'accettazione giuridicamente vincolante dell'incarico.
Qualora il candidato decida successivamente di ritirare la propria candidatura o di non partire dopo aver accettato la posizione, sarà tenuto a pagare una penale di cancellazione pari a **£99,00**, a copertura dei costi amministrativi e di promozione sostenuti per individuare un candidato sostitutivo per la famiglia ospitante.

9. Periodo di preavviso e indennità sostitutiva

Sia le famiglie ospitanti sia i candidati sono tenuti a fornire un preavviso scritto di due settimane qualora desiderino interrompere il rapporto di lavoro.
Se il candidato lascia la posizione senza fornire o rispettare integralmente il preavviso richiesto, sarà tenuto a corrispondere un importo equivalente a due settimane di retribuzione, oppure tale importo potrà essere detratto dall'ultima retribuzione.
Se la famiglia ospitante richiede al candidato di lasciare la posizione prima della scadenza del periodo di preavviso di due settimane, rimarrà comunque responsabile del pagamento della retribuzione fino alla fine del periodo di preavviso, anche qualora il candidato non presti attività lavorativa durante tale periodo.
Il preavviso non può essere comunicato mentre il candidato è assente dalla famiglia ospitante, indipendentemente dal motivo dell'assenza.

10. Conferma del viaggio

Per i collocamenti a lungo termine, di durata superiore a quattro mesi, il candidato deve fornire i dettagli del volo, comprensivi di un codice di prenotazione valido e della relativa ricevuta, entro due settimane dalla conferma dell'incarico.
Per i collocamenti a breve termine, di durata pari o inferiore a quattro mesi, tali documenti devono essere forniti entro una settimana.
Il mancato rispetto di queste scadenze potrà comportare la cancellazione del collocamento lavorativo e l'applicazione di una penale di cancellazione pari a **£99,00**.

11. Assunzione non autorizzata

Qualora un candidato inizi a lavorare presso una famiglia presentata da Totalnannies senza aver ottenuto l'autorizzazione o la conferma scritta dell'agenzia, Totalnannies si riserva il diritto di revocare tutti i servizi di assistenza e i benefici, sia precedenti sia attuali.

12. Contributo per le spese di viaggio

Al completamento regolare del periodo contrattuale concordato, la famiglia ospitante è tenuta a corrispondere al candidato un contributo per le spese di viaggio pari a **£200**.
Qualora tale importo non sia stato ricevuto dal candidato dopo la partenza, Totalnannies provvederà a rimborsargli direttamente la somma prevista.

13. Risoluzione delle controversie

In caso di controversia tra un candidato e una famiglia ospitante, Totalnannies agirà in qualità di mediatore imparziale, con l'obiettivo di aiutare entrambe le parti a raggiungere una soluzione equa.
Tuttavia, Totalnannies non assume alcuna responsabilità contrattuale in merito alle retribuzioni, alle mansioni o al comportamento delle parti e non può garantire l'esito della mediazione.
Qualsiasi reclamo deve essere presentato per iscritto a Totalnannies prima di intraprendere qualsiasi azione formale.

14. Violazione dei Termini e Condizioni

Totalnannies si riserva il diritto di revocare la propria rappresentanza, i servizi di assistenza o il supporto al collocamento lavorativo qualora un candidato o una famiglia ospitante violi una qualsiasi disposizione dei presenti Termini e Condizioni.
Ciò include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
Rifiuto di svolgere le mansioni concordate.
Accettazione di viaggi pagati dalla famiglia ospitante.
Mancata comunicazione o mancato rispetto del periodo di preavviso.
Dichiarazioni false o inesatte fornite durante la registrazione.

15. Protezione dei dati personali e privacy

I candidati registrati presso Totalnannies acconsentono al trattamento dei propri dati personali e accettano l'informativa sulla privacy e le relative politiche adottate da Totalnannies.
Con la registrazione, i candidati acconsentono inoltre a essere contattati in merito ai servizi offerti da Totalnannies.

16. Legge applicabile e foro competente

I presenti Termini e Condizioni sono disciplinati e interpretati in conformità alle leggi dell'Inghilterra e del Galles.
Qualsiasi controversia derivante dai presenti Termini e Condizioni sarà soggetta alla giurisdizione esclusiva dei tribunali inglesi.